別記様式（第４条関係）

　川場村長　宛て

行政視察申込書

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 団体名 |  | | |
| 団体住所 |  | | |
| 連絡先 | 担当者氏名 | | 部課名 |
| 氏　名 |
| 電話番号 | |  |
| メールアドレス | |  |
| 希望日時 | 年　　月　　日（　）　　　時　　分　～　　　時　　分 | | |
| 視察人数 | 参加者　　　　　人　／　随行　　　人　／　計　　　　　人 | | |
| 希望視察内容  及び目的  ※具体的に記入  してください。 | 内容 |  | |
| 目的 | ※質問事項がある場合は、添付してください。（任意様式） | |
| 行程 |  | | |
| 利用予定  交通機関 | * 貸切バス　　　台（□　大型　　□　中型　　□　マイクロ） * 乗用車　　　　台 * その他（　　　　　　　　　　） | | |

以下　川場村記入欄

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 決　裁 | 村　長 | | 副村長 | 総務課長 | 課　長 | 係　　員 |
|  | |  |  |  |  |
| 受入可否 | * 可　　　□　不可（理由：　　　　　　　　　　） | | | | | |
| 説明会場 |  | | | | | |
| 視察費用 | 円　（　＠1,500円　×　施策数　×　　　　　人　） | | | | | |
| 免除の有無 | * 有 * 無 | 有の場合の理由（　　　　　　　　　　　　　　） | | | | |