

# 令和 7 年度川場村職員採用試験実施要領

令和 7 年 6 月 1 6 日

川 場 村

## 1 職種、採用予定人員及び職務内容

| 職 種   | 採用予定人員 | 職 務 内 容                 |
|-------|--------|-------------------------|
| 一般事務  | 若干名    | 一般的な書記的業務又は補助業務に従事する。   |
| 栄 養 士 | 1 名    | 保健施策の企画及び栄養士の専門業務に従事する。 |

## 2 受験資格

| 職 種   | 受 験 資 格                                                               |
|-------|-----------------------------------------------------------------------|
| 一般事務  | 平成 7 年 4 月 2 日から平成 2 0 年 4 月 1 日までに生まれた者                              |
| 栄 養 士 | 昭和 5 5 年 4 月 2 日以降に生まれた者で、栄養士の免許を有する者<br>又は令和 8 年 3 月 3 1 日までに取得見込みの者 |

上記の受験資格のほかに、次のいずれかに該当する場合は受験できません。

- (1) 日本国籍を有しない者
- (2) 地方公務員法第（昭和 2 5 年法律第 2 6 1 号）第 1 6 条の規定に基づき、次の各号のいずれかに該当する者
  - ア 成年被後見人又は被保佐人
  - イ 禁錮以上の刑に処せられ、その執行が終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
  - ウ 川場村職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から 2 年を経過しない者
  - エ 日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

## 3 試験の方法

試験は第一次試験及び第二次試験とし、第二次試験は第一次試験合格者に対してのみ行います。

### (1) 第一次試験

| 区 分  | 内 容                                                                                                       |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 適性検査 | 職場への適応性について、検査します。<br>使用目的：公務員としての職業生活への適応性について、職務への対応や<br>対人関係面での性格特性をみる<br>出 題 数：1 5 0 題<br>試験時間： 2 0 分 |

|      |                                                                                                                                                                |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 教養試験 | <p>公務員として必要な一般的知識、知能及び教養について、高等学校卒業程度の択一式筆記試験を行います。</p> <p>出題分野：時事、社会・人文、自然に関する一般知識を問う問題<br/>文章理解、判断・数的推理、資料解釈に関する能力を問う問題</p> <p>出題数： 40題</p> <p>試験時間：120分</p> |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## （２）第二次試験

| 区 分  | 内 容                      |
|------|--------------------------|
| 口述試験 | 主として人物について試験を行います。       |
| 作文試験 | 識見、論理性、文章力等についての試験を行います。 |

## ４ 試験日程・場所及び合格発表

### （１）第一次試験

| 日 時                                                                                                                                                                       | 場 所                           | 合 否 発 表                           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------------|
| <p>令和7年9月21日（日）</p> <p>受付 8：30～9：15</p> <p>適性検査</p> <p>説明 9：25～</p> <p>検査 9：40～10：00</p> <p>休憩 10：00～10：15</p> <p>教養試験（高校卒業程度）</p> <p>説明 10：15～</p> <p>試験 10：30～12：30</p> | <p>川場村役場</p> <p>2階 201会議室</p> | <p>第一次試験の合格者発表は、合格者に文書で通知します。</p> |

### （２）第二次試験

第一次試験の合格者について行う。

## ５ 合格から採用まで

この試験の最終合格者は、採用候補者名簿に登載されます。採用候補者名簿に登載した旨、合格者に通知します。採用決定時は、本人あてに採用決定通知書を送付します。

なお、採用予定日は令和8年4月1日とします。

## ６ 給与

初任給は原則として、一般事務188,600円、栄養士213,600円です。ただし、基礎学歴取得後経験年数のある者には、一定の基準により調整があります。このほか給与条例の定めに従い、扶養手当、通勤手当、期末手当等を支給します。

## 7 受験申込手続及び受付期間

### (1) 受験申込用紙の交付

受験申込用紙は、役場総務課で交付します。郵便で用紙を請求する場合は、封筒の表に「採用試験受験申込用紙請求」と朱書し、120円切手を貼った宛先明記の返信用封筒（定形外封筒、A4版対応）を同封して総務課まで請求して下さい。

### (2) 申込手続き

申込書の注意事項をよく読んだ上で必要事項を記入し、写真2枚を貼付して総務課へ提出して下さい。

また、郵送の場合は簡易書留とし、封筒の表に「採用試験申込」と朱書して下さい。

### (3) 申込受付期間

令和7年7月1日から令和7年8月15日まで受付けます。（土曜日、日曜日及び祝日を除く。）

なお、受付時間は、午前8時30分から午後5時15分までです。（水曜日は、午後7時00分まで受付）

また、郵送の場合は、受付最終日必着とし、それ以降のものは受け付けません。

### (4) 受験票の送付

受験票の送付は、試験日の10日前までに発送します。

## 8 その他

この試験についての問い合わせは、川場村役場総務課までお願いします。

（電話0278-52-2111）